

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
(SIWZ)**

Nr sprawy: SP1 261.2.2020

DLA
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
przeprowadzanego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień
publicznych
– (tj. Dz.U. 2019 poz. 1843 ze zm.)
na
*dostosowanie budynku Szkoły Podstawowej nr 1 im. Jana III Sobieskiego w Malborku do
obowiązujących wymogów bezpieczeństwa pożarowego*

Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 1

Sławomir Kempa

Malbork, dnia 20 maja 2020 roku

Spis treści SIWZ

| | | |
|-------|---|-----------|
| 1.2. | Informacje o Zamawiającym..... | 3 |
| 1.3. | Tryb udzielenia zamówienia..... | 3 |
| 2. | Ogólny opis przedmiotu zamówienia..... | 4 |
| 2.1. | Opis przedmiotu zamówienia..... | 4 |
| 2.2. | Opis części zamówienia..... | 5 |
| 2.3. | Termin realizacji zamówienia..... | 6 |
| 2.4. | Opis przedmiotu zamówienia według wspólnego słownika zamówień..... | 6 |
| 2.5. | Rozwiązania równoważne..... | 6 |
| 2.6. | Zamówienia na podobne usługi..... | 7 |
| 3.1. | Podstawy wykluczenia..... | 7 |
| 3.2. | Warunki udziału w postępowaniu..... | 7 |
| 3.3. | Powołanie się w ofercie na zasoby osób trzecich..... | 8 |
| 3.4. | Informacje dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia..... | 8 |
| 4. | Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie ma dostarczyć wykonawca w celu potwierdzenia, że spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania..... | 9 |
| 4.1. | Oświadczenia i dokumenty, jakie ma dostarczyć wykonawca w celu wstępnego potwierdzenia, że spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu (dokumenty dołączane do oferty):..... | 9 |
| 4.2. | Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązany będzie złożyć wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona:..... | 9 |
| 4.3. | Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązany będzie złożyć Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, w przypadku gdy Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej..... | 10 |
| 5. | Wymagania dotyczące wadium..... | 11 |
| 6. | Termin związania ofertą..... | 11 |
| 7. | Opis sposobu przygotowania oferty..... | 11 |
| 7.1. | Wymagania ogólne..... | 11 |
| 7.2. | Zawartość oferty..... | 11 |
| 7.3. | Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji..... | 12 |
| 7.4. | Opakowanie oferty..... | 12 |
| 8. | Miejsce oraz termin składania ofert..... | 13 |
| 9. | Miejsce oraz termin otwarcia ofert..... | 13 |
| 10. | Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami..... | 13 |
| 11. | Kryteria oceny ofert..... | 14 |
| 11.1. | Sposób obliczania ceny w ofercie..... | 14 |

| | |
|---|-----------|
| 11.2. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert..... | 15 |
| 12. Formalności, jakich należy dopełnić przed podpisaniem umowy | 16 |
| 12. Pouczenie o środkach ochrony prawnej..... | 16 |

1. Postanowienia ogólne

1.1. Podstawa prawna

- a) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2019 poz. 1843 ze zm.). Ilekroć w niniejszej specyfikacji znajduje się odwołanie do ustawy bez podania jej nazwy należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych (zwanej dalej „Ustawą”).
- b) Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126), zwane dalej: „Rozporządzeniem Ministra Rozwoju”.
- c) Rozporządzenie Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 17 października 2018 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2018 r., poz. 1993), zwane dalej: „Rozporządzeniem Ministra Przedsiębiorczości”.
- d) Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 19 grudnia 2019 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2019 r., poz. 247),
- e) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 grudnia 2019 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2453).
- f) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 grudnia 2019 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz. U. z 2017 r., poz. 2479).
- g) Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (tj. Dz.U. z 2016 r. poz. 380 z późn. zm.) - jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.

1.2. Informacje o Zamawiającym.

Zamawiający: Szkoła Podstawowa nr 1

Nazwa: Szkoła Podstawowa nr 1 im. Jana III Sobieskiego
Adres: Żeromskiego 45, 82-200 Malbork
Tel.: 0-55 272-25-11
Faks: 0-55 272-25-11
NIP: 579-2262409
REGON: 367196055
e-mail: sekretariat@g1.malbork.pl
Internet:

Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

1. Mirosława Zamkowska e-mail: m.zamkowska@g1.malbork.pl, tel. 55 272-25-11

1.3. Tryb udzielenia zamówienia

- a) Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie Ustawy w procedurze właściwej dla zamówień publicznych o wartości poniżej progów określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11. Ust. 8 Ustawy i aktów wykonawczych do ustawy oraz niniejszej SIWZ (poniżej 5.225.000 euro).
- b) Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania oceny ofert w pierwszej kolejności, a następnie zbadania czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu zgodnie z art. 24aa ust. 1 Ustawy (procedura odwrócona).
- c) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych
- d) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- e) Zamawiający nie przewiduje zawierania umowy ramowej.
- f) Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
- g) Zamawiający nie przewiduje zastosowania dynamicznego systemu zakupów.
- h) Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dialogu technicznego.

W sprawach nieuregulowanych SIWZ (i odpowiednio ogłoszeniem), bądź w sytuacji rozbieżności zapisów SIWZ (odpowiednio ogłoszenia) w stosunku do Ustawy, odpowiednie zastosowanie i nadrzędne znaczenie mają przepisy Ustawy.

2. Ogólny opis przedmiotu zamówienia.

2.1. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest ***"Dostosowanie budynku Szkoły Podstawowej nr n1 im. Jana III Sobieskiego w Malborku do obowiązujących wymogów bezpieczeństwa pożarowego"***

2.2. Opis części zamówienia.

Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia obejmuje :

Roboty dekarские

1. Roboty dekarские- rozebranie pokrycia dachowego z papy na deskowaniu na listwach – 10 m²
2. Wycięcie otworu dla kłapy oddymiającej w dachu drewnianym – 2 miejsca.
3. Wstawienie wymianów dla konstrukcji okien oddymiających – 2 sztuki – 8 m,
4. Wykonanie konstrukcji nośnej dla kłapy oddymiającej – 12 m,
5. Osadzenie kłapy oddymiającej w połaci dachowej o wymiarach 150 x 150 cm – 2 sztuki,
6. Uzupełnienie pokryć lub obróbek blacharskich kłapy oddymiającej, z blachy ocynkowanej – 8 m,
7. Podstemplowanie zagrożonych stropów pojedynczymi stemplami (szt. 4 na jeden otwór) – 8 sztuk
8. Wycięcie otworów w stropie na poddaszu 1,50 m x 4 x 2 otwory – 12 m,
9. Wstawienie wymianów w stropie – 8 m
10. Wykonanie ścian kanałów dla kłap oddymiających – 24 m²,
11. Wykucie z muru i wstawienie nowych drzwi – sztuk 2 – 3,60 m²,
12. Impregnacja ogniochronna pyrolakiem wł 10, składnik a, desek, płyt, bali i krawędziaków- 397,48m²

Przegrody- kurtyny dymowe na klatkach schodowych

1. Wykonanie przegród dymowych (kurtyn) z płyt GKF 12,5 mm F13 – 46,26 m²,
2. Dwukrotne malowanie z jednokrotnym zagruntowaniem płyt gipsowych spoinowych, szpachlowanych farbą emulsyjną „Polinit” – 46,26 m²,
3. Rozebranie ścianek działowych drewnianych z dwóch warstw desek nietynkowanych – 14,43 m²,
4. Wykonanie balustrady w miejsce ścianki działowej drewnianej z zamontowaniem. Wypełnienie przestrzeni pod schodami w miejsce rozebranej ścianki drewnianej. Wymiar 10,70 m² – konstrukcja. Wypełnienie pręty okrągłe proste szt. 38 – 13,68 m²,
5. Wykucie z muru ościeżnic drewnianych o powierzchni do 2 m² – 2 szt.,
6. Osadzenie ościeżnic w ścianach z cegieł o powierzchni otworów do 2 m² – 2 szt. – 3,60 m²,
7. Drzwi stalowe pełne do 2 m²
8. Zamontowanie ramy ścianki oddzielającej część administracyjną w poziomie parteru – 9,43 m²
9. Ścianka działowa oszklona na profilu aluminiowym z drzwiami dwuskrzydłowymi oraz naświetłem łukowym w poziomie parteru- 9,43 m²,

Prace instalacyjne Systemu Sygnalizacji Pożarowej i grawitacyjnego Systemu Oddymiania klatki schodowej

1. Centrala 1 pętla (126 adresów); zasilacz 70W; obudowa Compact – 1 szt. -Siemens
2. Akumulator 12V, 12 Ah, VDS – 2 szt.- Siemens
3. Przekaznik 250 VAC/10A – 1 szt. – Siemens
4. Czujka optyczna dymu – 45 szt. – Siemens
5. Gniazdo czujki adresowalnej (z przejściem) – 45 szt. Siemens
6. Ręczny ostrzegacz pożarowy IP44 (wymaga obudowy FDMH291) – 17 szt. Siemens
7. Obudowa do FDME 221 czerwona - szt. 17 Siemens
8. Moduł 4 wejścia/4 wyjścia (4A/250VAC) – 2 szt. Siemens
9. Obudowa z pokrywą IP65 – 2 szt. Siemens
10. Sygnalizator akustyczny z komendami głosowymi, pętlowy, czerwony, 94 dB – 1 szt. Siemens
11. Puszka montażowa sygnalizatora adresowalnego, czerwona – 1 szt. Siemens
12. Centrala oddymiania kompaktowa 8A – 2 szt. D+H
13. Napęd drzwiowy 24 V DC, siła: 500 N/ wysuw: 500 mm/1,4 A – 2 szt. D+H
14. Moduł impulsu dla centrali kompaktowych RZN-K lub modułowych RZN-M – szt. 2 – D+H
15. Moduł dwóch przekazników bezpotencjałowych NO/NC-alarm+uszkodzenie – 2 szt. D+H
16. Przycisk oddymiania w obudowie aluminiowej w kolorze pomarańczowym – 8 szt. D+H
17. Akumulator 12V/7,2-7,5Ah (2 szt. do centrali 8A, do RZN 4308-E) – 4 szt. D+H
18. Sygnalizator akustyczny niskoprądowy- 10 szt. W2
19. Puszka instalacyjna bez bezpiecznika – 10 szt. W2
20. Zwora drzwiowa – szt. 1

21. Wyłącznik kluczykowy na tynkowy – szt. 1
22. Listwa instalacyjna biała, otwory montażowe – 500 m.
23. Listwa instalacyjna biała, otwory montażowe, cena za 1 mb LM 40*20 (LN40x16) – 100 m.
24. Kabel 3x2,5 – 100 m Techno-Bitner
25. Kabel 4x2x0.8 – 200m Techno-Bitner
26. Kołek rozporowy- 500 szt., uchwyt kabla- 500 szt., kabel do trzymaczy 150 m, kabel do siłowników 50m, kabel 1x2x0,8 – 800 m,
27. Zabezpieczenia nadprądowe – 3 szt., zabezpieczenie odgromowe klasa D typ 3 – 1 szt. OBO
28. Oznakowanie RPO – 17 szt.
29. Przeróbka drzwi zapadki – 1 szt.

2.3. Termin realizacji zamówienia : 50 dni od dnia podpisania umowy, lecz nie później niż do 17.08.2020 r.

2.4. Wspólny słownik zamówień CPV

| | |
|-------------------|--|
| 45000000-7 | Roboty budowlane |
| 45310000-3 | Roboty instalacyjne elektryczne |

2.5. Rozwiązania równoważne

Zamawiający informuje, że tam, gdzie w SIWZ opisał przedmiot zamówienia przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, które mogłyby doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych Wykonawców lub produktów, Zamawiający dopuszcza rozwiązanie równoważne opisywanym pod warunkiem, że będą one o nie gorszych właściwościach i jakości. Tam, gdzie Zamawiający opisał przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 Ustawy, Zamawiający wskazuje, że dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, a odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”. Wykonawca, który w ofercie powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Wszelkie koszty wynikające z różnic pomiędzy urządzeniami zaprojektowanymi, a zaoferowanymi ponosi Wykonawca. Zwrot „równoważne” oznacza możliwość uzyskania efektu założonego przez Zamawiającego za pomocą innych rozwiązań technicznych poprzez dopuszczenie ofert opartych na równoważnych ustaleniach. Zamawiający zwraca uwagę, że w przypadku składania przez Wykonawcę propozycji rozwiązań równoważnych, to na Wykonawcy ciąży wykazanie dowodu, iż oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane są zgodne z wymaganiami Zamawiającego. Wraz z Wnioskiem o zastosowanie rozwiązań równoważnych Wykonawca ma obowiązek wykazać równoważności, odnosząc się do następujących zagadnień:

- Parametrów technicznych;
- Trwałości

- Eksploatacji;
- Funkcjonalności
- Rozbudowy;
- Celu przedmiotu umowy.

Jeżeli zastosowanie rozwiązania równoważnego wymaga dopełnienia strony formalnej, np., zmiany Pozwolenia na budowę, wykonania projektów, rysunków itp. Wykonawca wraz z Wnioskiem ma obowiązek czynności te dopełnić.

Jednocześnie Zamawiający informuje, iż zastosowanie rozwiązań równoważnych zależy od zaakceptowania ich przez projektanta oraz zatwierdzenia przez Zamawiającego. Obowiązek zgłoszenia rozwiązań równoważnych i wykazania zapewnienia parametrów równoważności leży po stronie Wykonawcy Robót Budowlanych

2.6. Zamówienia na podobne usługi

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień na podobne roboty budowlane lub usługi, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Ustawy.

3. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia Wykonawcy

3.1. Podstawy wykluczenia

- a) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, nie podlegający wykluczeniu z niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust.1 Ustawy.
- b) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, dodatkowo nie podlegający wykluczeniu z niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust.5 pkt. 1, 4 Ustawy:

Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający może wykluczyć wykonawcę:

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.10) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.11);
- 4) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;

3.2. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- a) Zdolności technicznej

Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie należycie wykonał co najmniej: jedno zamówienie (umowa), polegające na wykonaniu robót budowlanych związanych z budową, przebudową lub remontem dachów i pracami dekarско-ciesielskimi o wartości nie mniejszej niż 80.000,00 zł brutto.

3.3. Powołanie się w ofercie na zasoby osób trzecich

- a) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- b) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także oświadczenia dotyczące tych podmiotów.
- c) Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia - zobowiązanie w formie pisemnej (oryginału) Wykonawca załącza do oferty.
- d) Zamawiający ocenia, czy udostępnienie Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13-22 i ust.5 pkt 1, 4 Ustawy.
- e) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- f) Wykonawca, który polega na zasobach innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający będzie żądać, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt. 3.2.
- g) W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający zażąda dokumentów które określają w szczególności zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu, sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonaniu zamówienia publicznego, zakres i okres udziału innego

podmiotu przy wykonaniu zamówienia publicznego oraz czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczącym wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizują roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.

3.4. Informacje dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

- a) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- b) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- c) Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- d) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegający się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wskazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu.
- e) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej składa każdy z Wykonawców.
- f) Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

4. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie ma dostarczyć wykonawca w celu potwierdzenia, że spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania

4.1. Oświadczenia i dokumenty, jakie ma dostarczyć wykonawca w celu wstępnego potwierdzenia, że spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu (dokumenty dołączane do oferty):

- a) Wypełniony formularz oferty – **załącznik nr 1 do SIWZ**
- b) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – **załącznik nr 2 do SIWZ**
- c) Oświadczenie Wykonawcy dot. przesłanek wykluczenia z postępowania – **załącznik nr 3 do SIWZ**
- d) Pisemne zobowiązanie do oddania do dyspozycji zasobów – jeżeli Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach innych podmiotów – zobowiązanie należy złożyć w oryginale, zgodnie z **załącznikiem nr 6 do SIWZ**

4.2. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązany będzie złożyć wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona:

- a) wykaz robót budowlanych odpowiadających warunkowi określonemu w pkt 3.2.a) wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są

referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty. Wzór wykazu robót stanowi **załącznik nr 4 do SIWZ**

- b) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- c) Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt. b) składa dokument, o którym mowa w pkt. 4.3.a), w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby.
- d) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do takiego rejestru w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia określonych w art. 24 ust 5 pkt 1) ustawy;
- e) Ponadto, w terminie 3 dni od zamieszczenia przez zamawiającego informacji z otwarcia ofert na stronie internetowej, na której udostępniana jest SIWZ, wykonawcy składają bez osobnego wezwania Zamawiającego oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej oraz, w przypadku złożenia oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej, dowody potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 5 do SIWZ**;

4.3. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązany będzie złożyć wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, w przypadku gdy Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- a) zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 4.2.b) (informacje z Krajowego Rejestru Karnego) składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- b) zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 4.2.d) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- c) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w 4.3.a) - 4.3.b) zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby,

złożone nie wcześniej niż odpowiednio 3 lub 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

Uwagi dodatkowe:

Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra PiT dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a Ustawy, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenia za zgodność następuje w formie pisemnej własnoręcznym podpisem podmiotu, którego oświadczenie dotyczy.

Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

5. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

6. Termin związania ofertą

- a) Termin związania ofertą upływa po **30** dniach od ostatecznego terminu składania ofert.
- b) Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- c) W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

7. Opis sposobu przygotowania oferty

7.1. Wymagania ogólne

- a) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia i być sporządzona na formularzu o treści zgodnej z określoną we wzorze stanowiącym **załącznik nr 1 do SIWZ**;
- b) Wymaga się aby wszystkie strony oferty wraz z załącznikami były kolejno ponumerowane oraz parafowane;
- c) Wymaga się aby wszystkie strony oferty wraz z załącznikami były związane w sposób trwały;
- d) Oferta oraz jej załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymaganiami ustawowymi. Jeżeli ofertę podpisze osoba nie figurująca w rejestrze lub ewidencji, to do oferty winno zostać dołączone pełnomocnictwo podpisane przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy (w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii).
- e) Oferta winna być sporządzona w języku polskim;
- f) Poprawki lub zmiany w ofercie powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby lub osób uprawnionych.

7.2. Zawartość oferty

- a) Formularz oferty- **załącznik nr 1 do SIWZ**
- b) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – **załącznik nr 2 do SIWZ**

- c) Oświadczenie Wykonawcy dot. przesłanek wykluczenia z postępowania – załącznik nr 3 do SIWZ
- d) zobowiązania innych podmiotów do udostępnienia zasobów, o ile wykonawca polega na takich zasobach w celu wykazania spełnienia warunków – **załącznik nr 6 do SIWZ**
- e) pełnomocnictwa wskazującego, że osoba występująca w imieniu wykonawcy lub wykonawca występujący w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jest do tego upoważniona, jeżeli nie wynika to z dokumentów potwierdzających zasady reprezentacji. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału bądź notarialnie potwierdzonej kopii;

7.3. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

- a) Jeśli oferta zawiera dokumenty co których wykonawca zastrzegł, że nie mogą być ujawnione, wówczas oferta powinna być sporządzona w taki sposób, by Zamawiający mógł udostępnić tylko te, które mogą być ujawnione, z wyjątkiem określonych w art. 8 ust. 3 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- b) Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, powinien wskazać w sposób nie budzący wątpliwości, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca powinien również wykazać, nie później niż w terminie składania ofert, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. nr 153 poz. 1503 z późn. zm.). Wykonawca powinien więc wykazać, iż zastrzeżone informacje nie zostały ujawnione do dnia składania ofert, mają charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny lub posiadają wartość gospodarczą oraz Wykonawca podjął w stosunku do nich czynności zmierzające do zachowania ich poufności;
- c) Powyższe informacje muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. nr 153 poz. 1503, z późn. zmianami)”. Zamawiający zaleca, aby te dokumenty były trwale, oddzielnie spięte.
- d) Powyższe zasady mają zastosowanie do informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, zawartych w szczególności w oświadczeniach, wyjaśnienia i dokumentach składanych przez Wykonawcę w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, przy czym wskazanie tych informacji oraz wykazanie, że stanowią one tajemnicę przedsiębiorstwa powinno nastąpić przed upływem terminu do złożenia przez Wykonawcę wyjaśnień lub uzupełnień.

7.4. Opakowanie oferty

- a) Wykonawca zamieszcza ofertę wraz z załącznikami w zamkniętej kopercie oznaczonej nazwą i adresem Wykonawcy i Zamawiającego oraz opisaną w następujący sposób:

.....
Nazwa i adres Wykonawcy

**Szkoła Podstawowa nr 1 im. Jana III Sobieskiego
ul. Żeromskiego 45
82-200 Malbork**

OFERTA NA
Dostosowanie budynku Szkoły Podstawowej nr 1 im. Jana III Sobieskiego w Malborku do
obowiązujących wymogów bezpieczeństwa pożarowego

- b) W przypadku złożenia oferty wspólnej, podmioty występujące wspólnie winny być określone na formularzu oferty oraz na kopercie, w której umieszczona jest oferta.
- c) Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed terminem składania ofert. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu ofert powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazami ZMIANA lub WYCOFANIE.
- 8. Miejsce oraz termin składania ofert**
- a) Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, pod adresem:
- Szkoła Podstawowa nr 1 (sekretariat szkoły pok. 02 parter)
ul. Żeromskiego 45
82-200 Malbork
- b) Termin składania ofert upływa dnia 16 czerwca 2020 r. **godz. 10:00**
- c) W przypadku złożenia oferty po terminie, Zamawiający zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
- 9. Miejsce oraz termin otwarcia ofert**
- a) Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, w dniu 16.06.2020 r. **godz. 10:15**
- b) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- c) Podczas otwarcia ofert Zamawiający informację, o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy.
- d) Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informację, o których mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy.
- 10. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami**
- a) Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615).
- b) Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

- c) W przypadku braku niezwłocznego potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający przyjmuje, że pismo przekazane przez Zamawiającego na numer faksu i adres e-mail podany przez Wykonawcę zostało doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie, a pozytywny raport z urzędzenia faksującego Zamawiającego o dostarczeniu dokumentów do Wykonawcy będzie traktowany jako potwierdzenie otrzymania dokumentu przez Wykonawcę.
- d) W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.
- e) Pracownikiem uprawnionym do kontaktów z wykonawcami jest osoba wymieniona w pkt. 1.2. niniejszej SIWZ;
- f) Wykonawcy mogą zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia treści SIWZ kierując swoje zapytania na adres, numer faksu lub adres poczty elektronicznej Zamawiającego, podane w pkt. 1.2;
- g) Ewentualne przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 11.g)

11. Kryteria oceny ofert

11.1. Sposób obliczania ceny w ofercie

- a) Cena określona w ofercie Wykonawcy będzie rozumiana następująco jako wynagrodzenie mające charakter ryczałtowy w rozumieniu art. 632 Kodeksu cywilnego, z zastrzeżeniem możliwości dokonywania zmian zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Pzp.
- b) Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami, sztuką budowlaną, aktualną wiedzą i znajomością techniczną realizacji przedmiotu zamówienia.
- c) Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia nieujęte w dokumentacji przetargowej, a bez których nie można wykonać zamówienia.
- d) Prawidłowe ustalenie podatku VAT od wartości netto oferowanej ceny, należy do obowiązków Wykonawcy.
- e) Wszystkie wartości podane w formularzu ofertowym powinny być liczone w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (końcówki poniżej 0.5 grosza pomija się, a końcówki 0.5 grosza i wyższe zaokrągla do 1 grosza) w rozumieniu ustawy z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2014r., poz. 915 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994r. o denominacji złotego (Dz. U. nr 84, poz. 386 z późn. zm.)
- f) Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów) Zamawiający dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami. Czynności Zamawiającego mają na celu zapewnienie dokonania prawidłowej oceny.
- g) **Informacja dotycząca mechanizmu podzielonej płatności VAT (split payment)** Od 1 listopada 2019 r. sposobem rozliczenia podatku należnego w zakresie mechanizmu podzielonej płatności VAT są objęte transakcje, których przedmiotem są towary wymienione w załączniku nr 15 do ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. 2020, poz. 106)

11.2. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

Komisja dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów i ich znaczenia:

| L.P. | OPIS KRYTERIÓW OCENY | SYMBOL | WARTOŚĆ PUNKTOWA WAGI w % |
|-------|----------------------|--------|---------------------------|
| 1. | CENA OFERTY | C | 60 |
| 2. | OKRES GWARANCJI | G | 40 |
| RAZEM | | | 100 |

11.2.1. KRYTERIUM CENY OFERTY (C)

Ocena ofert w zakresie kryterium ceny oferty zostanie dokonana wg następującej zasady:

- a) Maksymalna ilość punktów, która może zostać przyznana wykonawcy w kryterium cena oferty: 60 punktów;
- b) Do oceny w kryterium „cena oferty” będzie brana pod uwagę cena brutto zaoferowana przez wykonawcę w Formularzu Ofertowym Wykonawcy, czyli zawierająca należny podatek od towarów i usług (VAT). Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określonego kryterium, otrzyma maksymalną ilość punktów, czyli 60 pkt.;
- c) Pozostałym Wykonawcom, spełniającym wymagania kryteriów specyfikacji przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów, obliczona wg poniższego wzoru, zastosowanego do obliczania punktowego.

najniższa oferowana cena brutto spośród wszystkich ważnych ofert

$$C = \frac{\text{cena oferowana brutto badanej oferty}}{\text{najniższa oferowana cena brutto spośród wszystkich ważnych ofert}} \times 100 \times 60\%$$

cena oferowana brutto badanej oferty

11.2.2. KRYTERIUM OKRESU GWARANCJI (G)

Ocena ofert w zakresie kryterium okres gwarancji zostanie dokonana wg następującej zasady:

- Okres gwarancji **12 miesięcy** – 0 pkt.
- Okres gwarancji **24 miesiące** – 10pkt.
- Okres gwarancji **36 miesięcy** – 20 pkt.
- Okres gwarancji **48 miesięcy** – 30 pkt.
- Okres gwarancji **60 miesięcy** – 40 pkt.

Wykonawca zaoferuje okres gwarancji nie krótszy niż wskazany termin minimalny (tj. krótszy niż 12 m-cy).W przypadku gdy oferta zostanie opatrzone okresem gwarancji krótszym niż 12 m-cy, oferta będzie podlegała odrzuceniu jako niezgodna z SIWZ.W przypadku gdy Wykonawca w ofercie nie wskaże okresu gwarancji, Zamawiający w trakcie oceny przyjmie najkrótszy dopuszczalny okres, tj. 12 m-cy. W przypadku gdy oferta zostanie opatrzone okresem gwarancji dłuższym niż 60 m-cy, Wykonawca otrzyma najwyższą liczbę punktów przewidzianą w kryterium okresu gwarancji.

Zamawiający zastrzega, iż w umowie zostanie przyjęty taki okres gwarancji, jaki został wskazany w ofercie Wykonawcy.

Maksymalna ilość punktów, która może zostać przyznana wykonawcy w kryterium (G) oferty: 40 punktów.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższy bilans punktów z poszczególnych kryteriów oceny ofert, wg następującego wzoru:

$$P = C+G$$

gdzie: P – łączna suma punktów, C – liczba punktów przyznana w kryterium: cena, G – liczba punktów przyznana w kryterium: okres gwarancji,

SPOSÓB OCENY: Z PORÓWNIANIA OTRZYMANYCH WYNIKÓW.

- a) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska w sumie najwyższą łączną liczbę przyznanych punktów,
- b) Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
- c) Zamawiający po wyborze oferty najkorzystniejszej zawiadomi wszystkich Wykonawców o wyniku postępowania i przekaze informację zgodnie z art. 92 ustawy Pzp.

12. Formalności, jakich należy dopełnić przed podpisaniem umowy

- a) Zamawiający zawrze z wybranym Wykonawcą umowę w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z art. 94 ust 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, wg załącznika nr 7 do SIWZ.
- b) Umowa zostanie zawarta w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- c) Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy muszą posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile takie umocowanie nie będzie wynikało z dokumentów załączonych do oferty.
- d) Wykonawca przed podpisaniem umowy dostarczy Zamawiającemu
 1. Kopie uprawnień budowlanych osób przewidzianych do realizacji zamówienia
 2. Kosztorys ofertowy wykonany metodą Uproszczoną
 3. umowę regulującą zasady współpracy Wykonawców składających wspólną ofertę, stwierdzającą solidarną odpowiedzialność wszystkich Wykonawców za realizację zamówienia oraz zawierającą upoważnienie dla jednego z Wykonawców do składania i przyjmowania oświadczeń wobec Zamawiającego w imieniu wszystkich Wykonawców, a także do otrzymywania należnych płatności.

13. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

- a) W toku postępowania o udzielenie zamówienia przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w przepisach Działu VI Ustawy – odwołanie do Krajowej Izby Odwoławczej i skarga do sądu okręgowego wnoszone w sposób i w terminach określonych w Ustawie. Środki ochrony prawnej określone w ww. przepisach przysługują wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku

naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy;

Wykaz załączników do SIWZ:

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zakładka zamówienia publiczne

Załącznik nr 1 – Formularz oferty (wzór);

Załącznik nr 2 - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (wzór);

Załącznik nr 3 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (wzór)

Załącznik nr 4 - Wykaz robót budowlanych (wzór)

Załącznik nr 5 - Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (wzór);

Załącznik nr 6 – Zobowiązanie podmiotu

Załącznik nr 7 – Projekt umowy

W postępowaniu zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dn. 27/04/2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i swobodnego przepływu takich danych („RODO”):

Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO w przypadku zbierania danych osobowych bezpośrednio od osoby fizycznej, której dane dotyczą, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

Wprowadzenie

Zapisy klauzuli informacyjnej uwzględniają regulacje zawarte w art. 13 rozporządzenia RODO¹⁾, którego przepisy bezpośrednio obowiązują we wszystkich państwach członkowskich UE z dniem 25 maja 2018 r. oraz mają odpowiednie zastosowanie na gruncie Prawa zamówień publicznych.

W zamówieniach publicznych administratorem danych osobowych obowiązującym do spełnienia obowiązku informacyjnego z art. 13 RODO będzie w szczególności:

- **Zamawiający** - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczyto w szczególności:
 - Wykonawcy będącego osobą fizyczną,
 - wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą
 - pełnomocnika wykonawcy będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
 - członka organu zarządzającego wykonawcy, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK),
 - osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;

- **Wykonawca** - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczyło w szczególności:
- osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia,
 - podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną,
 - podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
 - pełnomocnika podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
 - członka organu zarządzającego podwykonawcy/podmiotu trzeciego, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK);
- **Podwykonawca/podmiot trzeci** - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia.

- 1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

Również wykonawca, podwykonawca, podmiot trzeci będzie musiał podczas pozyskiwania danych osobowych na potrzeby konkretnego postępowania o udzielenie zamówienia wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą, i od których dane te bezpośrednio pozyskał. Zamawiający, przetwarzając dane osobowe, które pośrednio pozyskał w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, nie będzie obowiązany do wypełniania obowiązku informacyjnego, mając na względzie treść włączeń zawartych w art. 14 ust. 5 RODO.

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Szkoła Podstawowa nr 1ul. Żeromskiego 45, 82-200 Malbork*
- inspektorem ochrony danych osobowych jest Pan Piotr Sypniewski, tel. 55 272 25 11
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. CRODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego *pn. Dostosowanie budynku Szkoły Podstawowej nr 1 im. Jana III Sobieskiego w Malborku do obowiązujących wymogów*

bezpieczeństwa pożarowego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

